

CHECKLISTE FÜR IHREN SOUVERÄNEN VIRTUELLEN AUFTRITT



TECHNIK

- Überprüfung der Wifi-Verbindung, ggf. Freunde / Familie bitten, nicht auf WLAN zuzugreifen
- Kamera anschalten, Tonqualität prüfen, Kopfhörer können evtl. Echo verhindern
- Laptop oder Computer nutzen, funktionierendes Zweitgerät zur Hand, Akkustand im Blick
- Weitere Programme schliessen wegen möglicher Störquellen, Optimierung Datenverbindung
- Mobiltelefon, sonstige elektronischen Geräte (mögl. Geräuschquellen) im Raum ausschalten
- Funktionsweise der Software u. Zugangsdaten vorab prüfen, wichtig: rechtzeitiges Einloggen!
- Skype: professioneller Skype-Account mit Bild u. Namen passend zum beruflichen Kontext



UMGEBUNG

- Ruhige und störungsfreie Atmosphäre als zentrales Kriterium für Wahl der Räumlichkeit
- Möglichst neutraler Hintergrund: Keine Ablenkungen von Ihrer Person
- Aufrechte Sitzposition mit Schultern zurück oder alternativ stehen, Glas Wasser greifbar
- Blick in die Kamera auf Augenhöhe (ggf. Laptop erhöht stellen)
- Smiley oder lustiges Bild an Kamera anbringen – sorgt für freundliches Lächeln :-)
- Notizblätter mit wichtigen inhaltlichen Punkten (z.B. Stärken, USP, Namen Ansprechpartner) ggf. am Bildschirmrand anbringen
- Achten Sie auf Ihre Körpersprache – kein zu «wildes» Gestikulieren
- Lichtverhältnisse zur selben Tageszeit prüfen, an der auch das Interview stattfindet
- Kein Fenster im Rücken wg. möglichem Schatten im Gesicht; rücken Sie sich ins perfekte Licht



UNTERLAGEN

- Kopie Ihres CV, Stellenbeschrieb, eigene Fragen, Notizblock und Schreibzeug zur Hand



VORBEREITUNG

- Informieren Sie sich über das Unternehmen, Abteilung und Stelle, aktuelle Themen und Herausforderungen der Branche, ggf. Ansprechpartner



KLEIDUNG

- Komplettes Outfit im angemessenen Businessstyle des Unternehmens analog zum persönlichen Interview – ggf. vorab Frage nach Dresscode klären
- Bei Unsicherheit über Dresscode, besser “overdressed” als zu leger, der erste Eindruck zählt
- Einfarbiges Hemd/Bluse unter Jacket, wenig Muster, kein zu auffälliger Schmuck
- Business-Outfit «komplett» anlegen – evtl. bittet man Sie aufzustehen



VERHALTEN IM INTERVIEW

- Sprechen Sie langsam und deutlich in die Kamera
- Blick auf den Interviewenden bei dessen/deren Gesprächspart
- Zeigen Sie Ihre Motivation: Warum interessieren Sie sich gerade für dieses Unternehmen und gerade diese Abteilung / Position? Je konkreter Ihre Antworten desto besser
- Kommen Sie auf den Punkt und antworten Sie strukturiert unter Anwendung STAR-Methode
- Antworten Sie in der ICH-Form (nicht WIR-Form), es geht um Sie und nicht um ein Team



WICHTIG: ÜBEN ÜBEN ÜBEN

- Eigene Aufzeichnung mit dem Handy, Feedback von Familie / Freunde oder Trainingstermin vereinbaren mit dem Career & Corporate Services (CSC)